

OFFRE DE POSTE INTERNE ET EXTERNE

ADAPEI DU MORBIHAN – LES PAPILLONS BLANCS
RESIDENCES PRAD IZEL

Recrute :

animateur première catégorie / coordinateur à temps plein
Poste à pourvoir pour Décembre 2024
CDI

Vous aurez pour missions principales :

Vie quotidienne :

- Accompagner les personnes, selon leurs besoins, dans tous les actes de la vie quotidienne et sociale (santé, budget, loisirs, logement, citoyenneté, cadre de vie,...).

L'ensemble des accompagnements sont réalisés selon les modalités prioritaires définies dans le projet d'établissement : accompagnement structuré et développement du pouvoir d'agir.

Coordination de parcours :

- Contribuer à la réflexion d'équipe, à l'élaboration et à la mise en œuvre du projet d'établissement
- Soutenir les personnes dans l'expression de leur choix, la construction et la mise en œuvre de leurs projets, y compris leurs projets d'accompagnement personnalisés (co-référence).
- Soutenir les personnes dans leurs liens avec l'environnement extérieur.
- Faciliter l'organisation du travail et la communication au sein de l'équipe d'une unité : création et mise à jour des outils, suivi d'échéances, transmissions d'informations.
- Faciliter l'organisation du travail et la communication entre les différentes unités en liens avec les autres coordinateurs.trices : élaboration et évolutions d'outils, plannings d'accompagnement ou d'activités, réunions de coordination.
- Ouvrir son action sur l'environnement en s'appuyant sur le réseau partenarial.

Qualification :

- Titulaire d'un diplôme de Niveau III type animateur de 1^{ère} catégorie (CESF ou Educateur spécialisé)

Profil :

- Expérience auprès de personnes déficientes intellectuelles
- Capacité d'écoute et d'observation et synthétisation.
- Analyse et rigueur dans les transmissions écrites et les écrits professionnels.
- Adaptabilité (travail d'équipe et travail en autonomie) et capacités relationnelles.
- Capacité d'initiative et de mise en œuvre de moyens adaptés
- Aisance avec l'outil informatique

Poste en rythme d'internat. Rémunération selon Convention Collective du 15 mars 1966 (+prime dimanche et JF) + prime Laforcade + reprise d'ancienneté selon convention

Adresser candidature (CV+ lettre de motivation) de préférence par mail, **avant le 06/11/2024** à :

Séverine MANCEL
Responsable du Foyer Prad Izel
Saint Gilles
56700 Hennebont
smancel@adapei56.net